



ORRETNINGSORDEN FOR UNGDOMSSKOLEBESTYRELSEN I NORDDJURS KOMMUNE

1.	I første møde efter valg til ungdomsskolebestyrelsen foretager bestyrelsen valg af: a) formand b) næstformand, der varetager formandens funktioner under dennes eventuelle midlertidige forfald.
2.	I første møde efter valg til ungdomsskolebestyrelse fastsætter bestyrelsen forretningsordenen gældende for valgperioden.
3.	Ungdomsskolebestyrelsens møder er lukkede. Mødet beslutter hver gang, hvilke punkter på dagsordenen, der er offentlige. Ungdomsskolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.
4.	Er en mødedeltager forhindret i at deltage i et ungdomsskolebestyrelsesmøde, deltager så vidt muligt stedfortræderen.
5.	Ungdomsskolebestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller 3 af medlemmerne med angivelse af punkter til dagsorden finder det fornødent. a. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.
6.	Formanden indkalder til møde med mindst 10 hverdages varsel. a. Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal dette meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes. b. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.
7.	Ungdomsskolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Formanden - og ved dennes forfald næstformanden - leder ungdomsskolebestyrelsens møder.
8.	Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemning, når de er personligt til stede ved afstemningen.
9.	Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.



10. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Ungdomsskolelederen er bestyrelsens sekretær og sørger for, at bestyrelsens protokol bliver ført under møderne.

11. Organisationsrepræsentanterne modtager befordringsgodtgørelse efter reglerne i lov om kommunens styrelse.
Organisations- og forældrerepræsentanterne modtager diæter.